

Принято на заседании
педагогического совета:
протокол № 1 от 31.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
С.М. А
Приказ



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации питания учащихся МКОУ «СОШ с. Счастливое»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся МКОУ «СОШ с. Счастливое» разработано в соответствии с:

1. Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г;
2. Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
3. Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ от 12.04.2012г. «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников», «Медико-профилактические мероприятия организации деятельности общеобразовательных организаций в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) от 14.08.2020 г.
4. СанПиН 2.4.5.2409–08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

1.2. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания учащихся;
- порядок организации питания;

порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

1.3. Основными задачами при организации питания учащихся являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

2.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности МКОУ "СОШ с. Счастливое".

2.2. Администрация МКОУ "СОШ с. Счастливое" осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями(законными представителями) с целью организации питания, учащихся на платной или бесплатной основе.

2.3. Администрация МКОУ "СОШ с. Счастливое" обеспечивает принятие

организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.4. В МКОУ "СОШ с. Счастливое" в соответствии с установленными санитарными требованиями созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

-предусмотрены зоны для приготовления и хранения пищи, оснащенные необходимым оборудованием (холодильным, весоизмерительным, инвентарем);

-помещение для хранения товарного запаса;

-помещения для приема пищи, оснащенные соответствующей мебелью.

2.5. Для учащихся МКОУ "СОШ с. Счастливое" предусматривается одноразового питания питания (обед).

2.7. Режим работы школьной столовой соответствует режиму работы 5-дневной рабочей недели.

График приема пищи в школьной столовой:

11.00 – 11.15 – 1,2а, 2б

11.20-11.25- уборка столовой

11.25- 11.40 – 3а, 3 б, 4

12.10- 12.25- 5,6а,6б,9

12.30 – 12.35- уборка столовой

12.35- 12.50 – 7,8,10, 11

2.8. При организации питания МКОУ "СОШ с. Счастливое" руководствуется Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников в различных видах современных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.5.2409–08). Организация питания осуществляется на договорной основе

2.9. Питание в МКОУ "СОШ с. Счастливое" организуется на основе утвержденного десятидневного меню.

2.10. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарноэпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.11. Организацию горячего питания в МКОУ "СОШ с. Счастливое" осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора школы на текущий учебный год.

2.12. Питание обучающихся организуется за счет средств родителей (5-11 кл.) и выплат федерального бюджета для обучающихся (1-4 классов).

2.13. Администрация МКОУ "СОШ с. Счастливое" несёт ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов питания и стоимости предоставляемых обедов.

2.14. Ответственность за организацию горячего питания в МКОУ "СОШ с. Счастливое" возлагается на директора школы.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

3.1. Отпуск учащимся питания в столовой организуется по классам в соответствии с графиком, разработанным исходя из режима учебных занятий руководством столовой совместно с администрацией образовательного учреждения, утверждается директором и вывешивается на видном месте. Контроль за соблюдением графика возлагается на дежурного учителя.

- 3.2. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню на текущий день, утвержденное директором школы.
 - 3.3. Вход учащихся в столовую осуществляется организованно под контролем дежурного учителя. Передвижение в столовой разрешается только шагом.
 - 3.4. За каждым классом в столовой закрепляются определённые столы.
 - 3.5. Классные руководители предоставляют в письменном виде в столовую заявку о количестве питающихся детей, в том числе детей, ведут ежедневный учет учащихся.
 - 3.6. Контроль за осуществлением порядка в столовой во время приема пищи осуществляет дежурный учитель по графику дежурства, утвержденному директором школы.
 - 3.7. Ответственный за организацию питания совместно с классными руководителями проводит работу по организации горячего питания среди учащихся всех классов.
 - 3.8. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора школы.
4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ (за счет средств родителей обучающихся)

- 4.1. Предоставление платного питания в МКОУ "СОШ с. Счастливое" производится только на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей).
- 4.2. Организация питания и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации Питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".
- 4.3. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 2 сентября текущего года и корректируются 1 раз в месяц при наличии: - заявления на предоставление платного питания обучающихся (за счет средств родителей);
- 4.4. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся на новый учебный год представляются классному руководителю до 1 сентября текущего учебного года.
- 4.6. Условия и порядок внесения платы за питание обучающихся предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и школой.
- 4.7. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости обучающихся (форма по ОКУД код 0504608), которые предоставляют ответственные лица 1 числа каждого месяца.
- 4.8. Ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся платным питанием, учет и контроль поступающих средств, достоверность предоставляемой информации по формированию контингента питающихся на платной основе возлагается на директора школы.
- 4.9. Стоимость обедов при организации платного питания является такой же, как для бесплатного питания обучающихся.
- 4.10. Внесение родительской платы за питание детей в Учреждении осуществляется ежемесячно до 10 числа. Размер родительской платы за питание обучающихся подлежит перерасчету в случае пропуска обучающегося занятий за каждый день непосещения школы при условии уведомления классного руководителя не позднее, чем за один день, с учетом соответствующего количества дней непосещения занятий.
- 4.11. В случаях ошибочного начисления размера родительской платы

осуществляется перерасчет суммы к оплате.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАЮЩЕМУ ПЕРСОНАЛУ

5.1. Организация питания в МКОУ "СОШ с. Счастливое" осуществляется силами учреждения (штатными сотрудниками столовой).

5.2. Все работники, связанные с питанием детей:

- проходят медицинский осмотр согласно графику;
- соблюдают правила техники безопасности трудового распорядка и санитарно - гигиенические нормы;
- качественно готовят пищу, не допускают порчи продуктов;
- не допускают в пищеблок посторонних лиц;
- ведут всю необходимую документацию, отчитываются в указанные сроки.