

## ПЛАН

### по устранению недостатков, выявленных в ходе

### независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг в 2020 году

МКОУ «СОШ с.Счастливое»

на 2021 год

Директор МКОУ «СОШ с.Счастливое»  
Аджиев С.М.  
Приказ № 21 от 19 апреля с. 2021/года



Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>		фактический срок реализации
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков		
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
Информативность сайта	Обеспечить повышение качества информации, актуализации на официальном сайте МКОУ «СОШ с.Счастливое»	Регулярно	Директор школы Аджиев С.М. Ответственный за ведение сайта Сариев Р.М.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации. Формирование базы данных.	До 31.12.2021	
Наличие сведений о педагогическом коллективе	Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы «Руководство», «Образование».	В течение 10 дней с момента изменения информации	Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации о педагогических работников. Обновление сведений об уровне образования педагогических работников организации, повышение квалификации, прохождение аттестации.	До 31.12.2021	
	Обеспечить создание на сайте	В течение года 2021	Директор школы Аджиев С.М.	Наличие на официальном сайте школы персональных страниц	До 31.12.2021	

	персональных страниц педагогов		Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А. Ответственный за ведение сайта Сариев Р.М. Класные руководители.	педагогов 30%.	
Доступность взаимодействия получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.	Регламент работы с предложениями, обращениями. Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, онлайн-голосований. Создание и ведение раздела «Часто задаваемые вопросы».	В течение года 2021	Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А. Ответственный за ведение сайта Сариев Р.М. Класные руководители.	Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.	До 31.12.2021

**II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность**

Материально-техническое и информационное обеспечение организации	Информация о материально-техническом обеспечении с учетом расчетных сроков эксплуатации. Реестр оборудования необходимого для замены, приобретения.	До 31.12.2025	Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А. Ответственный за ведение сайта Сариев Р.М. Завхоз Бадахов А.Б.	Улучшение материально-технического и информационного обеспечения организации. Компьютеры, проекторы, мультимедийные доски, медиатека, оборудование для специализированных аудиторий/кабинетов.	До 31.12.2025
Наличие необходимых	Проведение спортивных мероприятий с привлечением спонсоров. Привлечение	В течение года 2021	Директор школы Аджиев С.М.	Работа оборудованной спортивной площадки и т.д.	До 31.12.2021

<p>условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания обучающихся</p>	<p>партнерских организаций для организации спортивных секций, тренировок. Информационное сопровождение через сайт.</p>		<p>Заместитель директора по УВР Эльжанова Ф. А. Ответственный за ведение сайта Сариев Р. М.</p>	<p>Работа медицинского персонала.</p>	
<p>Условия для индивидуальной работы с обучающимися</p>	<p>Выявление потребности у обучающимися, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации. Привлечение педагогов-психологов из ППМС-Центра. Создание комплектов методических материалов, тестов, анкет для необходимой диагностики</p>	<p>В течение года 2021</p>	<p>Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльжанова Ф. А. Педагог-психолог Коркмазова И.М., социальный педагог Батчаева Ж.Б.</p>	<p>Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов. Проведение психологических и социологических исследований, опросов, наличие службы психологической помощи (возможность оказания психологической консультации)</p>	<p>До 31.12.2021</p>
<p>Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах.</p>	<p>Учет мероприятий, информирование учащихся и родителей перед мероприятием, во время мероприятия, после мероприятия. Привлечение спонсоров. Портфолио обучающихся, информация о достижениях на сайт организации.</p>	<p>В течение года 2021</p>	<p>Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльжанова Ф. А. Заместитель директора по ВР Бытлдаева З. Х. Ответственный за ведение сайта Сариев Р. М.</p>	<p>Наличие и полнота информации о конкурсах и олимпиадах в отчетном году. Наличие обучающихся-победителей, призеров конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня. Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО.</p>	<p>До 31.12.2021</p>

### III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов

<p>Недостижение критерия «Доступность услуг для инвалидов»</p>	<p>Оборудование прилегающей территории с учетом доступности для инвалидов.</p>	<p>В течение года 2021</p>	<p>Директор школы Аджиев С.М. Завхоз Бадахов А.Б.</p>	<p>Корректировка плана развития материально технического обеспечения учреждения</p>	<p>До 31.12.2021</p>
--	--	----------------------------	---	---	----------------------

Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.	Информация на сайт организации. Развитие службы инклюзивного образования.	В течение года 2021	Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А. Педагог-психолог Коркмазова И.М., социальный педагог Багчаева Ж.Б. Ответственный за ведение сайта Сариев Р.М.	Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся). Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся.	До 31.12.2021
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Информация на сайт организации. Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ППС-Центром, ЦРБ Прикубанского района. Развитие службы инклюзивного образования.	В течение года 2021	Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А. Педагог-психолог Коркмазова И.М., социальный педагог Багчаева Ж.Б. Ответственный за ведение сайта Сариев Р.М.	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Наличие адаптированных программ обучения.	До 31.12.2021
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
Доброжелательность и вежливость работников	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников.	В течение года 2021	Директор школы Аджиев С.М. все сотрудники образовательного учреждения.	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных услуг до 95%.	До 31.12.2021
Компетентность	Кадровая работа, политика по привлечению	В течение	Директор школы	Успешное прохождение	До 31.12.2021

работников.	молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	года 2021	Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А.	аттестации, повышение квалификации, участие сотрудников в научных конференциях, профессиональных конкурсах.	
<b>У. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности</b>					
Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Анкетты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. Укрепление материально-технической базы МКОУ «СОШ с.Счастливое». Прогнозирование потребностей в оборудовании и оргтехнике.	В течение года 2021	Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А.	Приобретение необходимого оборудования и оснащения для эффективной организации учебно-воспитательного процесса.	До 31.12.2021
Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа.	В течение года 2021	Директор школы Аджиев С.М. Заместитель директора по УВР Эльканова Ф.А.	Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса	До 31.12.2021